

Số: /QĐ - BCH

Sì Lở Lầu, ngày tháng năm 2026

## QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ  
của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng xã Sì Lở Lầu

### TRƯỞNG BAN CHỈ HUY PHÒNG CHÁY, CHỮA CHÁY RỪNG

Căn cứ Nghị định số 30/2017/NĐ-CP ngày 21/3/2017 của Chính phủ quy định tổ chức, hoạt động ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn;

Căn cứ Thông tư số 16/2025/TT-BNNMT ngày 19/6/2025 của Bộ Nông nghiệp và Môi trường quy định về phân quyền, phân cấp, phân định thẩm quyền quản lý nhà nước và một số nội dung trong lĩnh vực lâm nghiệp và kiểm lâm;

Căn cứ Quyết định số 268 /QĐ-UBND, ngày 17/4/2026 của UBND xã Sì Lở Lầu Về việc kiện toàn Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng xã Sì Lở Lầu;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế xã.

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động và phân công nhiệm vụ của Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng xã Sì Lở Lầu (gọi tắt là Ban chỉ huy).

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

**Điều 3:** Các thành viên Ban Chỉ huy; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- TT Đảng ủy, HĐND, UBND xã;
- Lưu VP, VT

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Nguyễn Chí Thanh

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG**  
**Ban chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng xã Sĩ Lữ Lầu**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ - BCH, ngày /4/2026  
của Ban chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng xã Sĩ Lữ Lầu)*

**Chương I**  
**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng**

1. Quy chế này quy định về nhiệm vụ quyền hạn, chế độ hoạt động của Ban chỉ huy phòng cháy chữa cháy rừng xã Sĩ Lữ Lầu (gọi tắt là Ban chỉ huy xã).
2. Quy chế này áp dụng đối với Ban chỉ huy xã, các phòng ban, ngành thuộc xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan, trường các bản về triển khai thực hiện nhiệm vụ bảo vệ rừng, PCCCR xã Sĩ Lữ Lầu.
3. Ban chỉ huy có Trưởng ban, các Phó trưởng ban và các thành viên; chịu trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các đơn vị, ban ngành đoàn thể, các chủ rừng và tổ chức, cá nhân, hộ gia đình, cộng đồng có liên quan trên địa bàn xã thực hiện công tác quản lý bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.

**Điều 2. Nguyên tắc tổ chức và chế độ làm việc của Ban chỉ huy**

Thực hiện các nội dung quy định tại Điều 3, Quyết định số 268/QĐ-UBND ngày 17/4/2026 của UBND xã Sĩ Lữ Lầu về việc kiện toàn Ban Chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng xã Sĩ Lữ Lầu và các nội dung sau:

1. Ban Chỉ huy chịu trách nhiệm trước TT Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã trong việc tham mưu đề xuất, chỉ đạo triển khai thực hiện các giải pháp, biện pháp phòng, chữa cháy rừng, đảm bảo quyết liệt, kịp thời, hiệu quả trên địa bàn xã.
2. Ban chỉ huy có trách nhiệm chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, ban, ngành các chủ rừng và tổ chức, cá nhân, hộ gia đình có liên quan trên địa bàn xã thực hiện nhiệm vụ bảo vệ rừng và phòng cháy chữa cháy rừng.
3. Trưởng ban, các Phó trưởng ban và các thành viên Ban chỉ huy làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, Ban Chỉ huy sử dụng con dấu của Ủy ban nhân dân xã; Trưởng ban và các Phó Trưởng ban chịu trách nhiệm tiếp nhận thông tin, chỉ đạo xử lý các nội dung theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.
4. Ban chỉ huy phân công thường trực 24/24 giờ. Các thành viên Ban chỉ huy thường trực để tiếp nhận và xử lý thông tin, kịp thời báo cáo Trưởng ban, các Phó trưởng ban để chỉ đạo xử lý hoặc đề xuất với UBND xã để chỉ đạo triển khai các biện pháp, giải pháp kịp thời theo thẩm quyền.
5. Phó hạt trưởng Hạt Kiểm lâm Phong Thổ là Phó Trưởng ban thường trực, chủ trì chỉ đạo công chức kiểm lâm địa bàn tham mưu về chuyên môn, nghiệp vụ cho Ban chỉ huy; chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện các giải pháp chuyên môn và biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng trên địa bàn xã

6. Các thành viên Ban chỉ huy được sử dụng bộ máy và phương tiện của các cơ quan để phục vụ hoạt động của Ban chỉ huy.

## **Chương II**

### **NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA BAN CHỈ HUY**

#### **Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban chỉ huy**

Ban chỉ huy thực hiện nhiệm vụ và quyền hạn theo quy định tại Điều 2, Quyết định số 268/QĐ-UBND ngày 17/4/2026 của UBND xã Sĩ Lữ Lâu về việc kiện toàn Ban chỉ huy phòng cháy, chữa cháy rừng xã Sĩ Lữ Lâu.

#### **Điều 4. Quyền hạn và trách nhiệm của Trưởng Ban chỉ huy**

- Chỉ đạo, điều hành và chịu trách nhiệm chung về hoạt động của Ban chỉ huy phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban chỉ huy; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về việc thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ huy.

- Quyết định chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ huy; triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban chỉ huy.

- Chỉ đạo thực hiện các văn bản về cơ chế, chính sách bảo vệ rừng, các văn bản về quản lý lâm sản, phòng cháy chữa cháy rừng.

- Trực tiếp chỉ huy chữa cháy, huy động lực lượng, phương tiện của các tổ chức và cá nhân để ứng cứu chữa cháy rừng khi cháy rừng và thảm cỏ xảy ra; trực tiếp chỉ đạo các vụ việc vi phạm có tính phức tạp, nghiêm trọng liên quan đến công tác quản lý bảo vệ rừng trên địa bàn xã.

#### **Điều 5. Phó hạt trưởng Hạt kiểm lâm - Phó trưởng ban thường trực**

- Xây dựng chương trình, kế hoạch công tác của Ban chỉ huy. Theo dõi, tổng hợp báo cáo định kỳ hàng tháng, quý, năm về tình hình thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch bảo vệ rừng, PCCCR trên địa bàn xã.

- Hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ bảo vệ rừng và PCCCR trên địa bàn xã. Tổ chức lực lượng tuần tra, kiểm tra rừng, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi vi phạm Luật Lâm nghiệp, huy động lực lượng, phương tiện theo thẩm quyền tổ chức chữa cháy rừng khi có cháy xảy ra.

- Chuẩn bị các nội dung để tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết hoặc các hội nghị, cuộc họp đột xuất của Ban chỉ huy; cung cấp kịp thời các tài liệu có liên quan cho các thành viên Ban chỉ huy khi có yêu cầu.

- Theo dõi, tổng hợp, đề xuất Trưởng ban đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng thường kỳ hoặc đột xuất các tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong quá trình thực hiện nhiệm vụ bảo vệ rừng, PCCCR.

- Lưu trữ và quản lý dữ liệu, tài liệu, văn bản của Ban chỉ huy theo quy định hiện hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Trưởng ban chỉ huy.

#### **Điều 6. Trưởng phòng Kinh tế - Phó trưởng ban**

- Phối hợp cùng với cơ quan thường trực tham mưu cho UBND xã các nội dung liên quan đến sơ kết, tổng kết công tác bảo vệ rừng, PCCCR hàng năm, tham mưu cho UBND xã ban hành các văn bản quản lý nhà nước liên quan đến công tác bảo vệ rừng và PCCCR .

- Phối hợp cùng với cơ quan thường trực hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ bảo vệ rừng và PCCCR của Ban chỉ huy xã và các chủ rừng trên địa bàn xã.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

- Phối hợp định giá xử lý lâm sản, phương tiện tịch thu xung quỹ Nhà nước theo quy định của pháp luật.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn xây dựng kế hoạch, tham mưu phân bổ nguồn vốn kịp thời thực hiện công tác bảo vệ và phát triển rừng và PCCCR.

- Theo dõi nắm tình hình sử dụng kinh phí được cấp, tham mưu, đề xuất Ban chỉ huy các giải pháp nhằm sử dụng kinh phí có hiệu quả.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan hướng dẫn các tổ chức, cá nhân sử dụng đất rừng đúng mục đích, ranh giới được giao; phối hợp kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện và ngăn chặn các hành vi vi phạm Luật Đất đai, Luật Lâm nghiệp

#### **Điều 7. Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã - Phó trưởng ban**

- Chỉ đạo lực lượng dân quân tự vệ tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia bảo vệ rừng, PCCCR; phối hợp với các lực lượng trong công tác tuần tra, kiểm tra phát hiện, đấu tranh với các hành vi vi phạm Luật Lâm nghiệp.

- Tổ chức huy động lực lượng, công cụ, phương tiện theo thẩm quyền tham gia chữa cháy rừng khi xảy ra tình huống cấp bách, xây dựng kế hoạch và phối hợp với các lực lượng tổ chức diễn tập phòng cháy, chữa cháy rừng hàng năm theo kế hoạch đề ra.

- Tham gia công tác đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các nhiệm vụ bảo vệ rừng và PCCCR của Ban chỉ huy và các chủ rừng trên địa bàn xã.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

#### **Điều 8: Trưởng Công an xã - Phó trưởng ban**

- Chỉ đạo lực lượng theo thẩm quyền quản lý phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, các phòng, ban liên quan tuyên truyền, vận động nhân dân chấp hành tốt Luật Lâm nghiệp, Luật Phòng cháy và chữa cháy, phong trào toàn dân tham gia bảo vệ an ninh Tổ quốc và các văn bản có liên quan.

- Phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, các cơ quan có liên quan tổ chức điều tra, xử lý nghiêm minh đối với các tổ chức, cá nhân vi phạm quy định của Nhà nước về bảo vệ rừng, phòng cháy, chữa cháy rừng. Tổ chức huy động lực

lượng, phương tiện theo thẩm quyền tham gia chữa cháy rừng khi xảy ra tình huống cấp bách trên địa bàn

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

## **Điều 9. Các thành viên Ban chỉ huy**

### **1. Trưởng Trạm quản lý rừng phòng hộ Phong Thổ.**

- Xây dựng, ban hành các quy định, nội quy và biện pháp về phòng cháy, chữa cháy trong phạm vi rừng quản lý; Tổ chức thực hiện các quy định, nội quy, điều kiện an toàn, biện pháp về phòng cháy và chữa cháy rừng theo quy định của pháp luật đối với chủ rừng.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện phương án phòng cháy và chữa cháy trên lâm phần của Trạm; xây dựng và tổ chức thực hiện Phương án quản lý rừng bền vững theo quy định.

- Tuyên truyền, phổ biến pháp luật, kiến thức phòng cháy và chữa cháy rừng; huấn luyện nghiệp vụ phòng cháy và chữa cháy rừng; thành lập, quản lý và duy trì hoạt động của tổ, đội phòng cháy và chữa cháy rừng.

- Tổ chức kiểm tra, hướng dẫn, đôn đốc các nhóm hộ, hộ gia đình trông rừng, nhận khoán quản lý bảo vệ rừng trên lâm phần được giao thực hiện các biện pháp bảo vệ rừng, PCCCR, thực hiện chính sách chi trả dịch vụ môi trường rừng theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

### **2. Chánh Văn phòng HĐND-UBND xã**

- Tham mưu giúp Trưởng Ban chỉ huy trong việc triệu tập các thành viên Ban chỉ huy, chuẩn bị các điều kiện cần thiết cho các hội nghị thường kỳ hoặc đột xuất của Ban chỉ huy; thẩm định các văn bản chỉ đạo trước khi trình Trưởng ban ký ban hành.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

### **3. Trưởng phòng Văn hóa - xã hội.**

- Phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể xã tăng cường công tác tuyên truyền giáo dục pháp luật về công tác quản lý bảo vệ rừng và PCCCR tới nhân dân các dân tộc trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

### **4. Hiệu trưởng các trường học trên địa bàn xã.**

- Tăng cường công tác tuyên truyền tới học sinh các quy định của pháp luật về bảo vệ rừng, phòng cháy chữa cháy rừng; sẵn sàng huy động lực lượng theo thẩm quyền tham gia chữa cháy rừng khi có yêu cầu.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

### **5. Giám đốc Trung tâm dịch vụ tổng hợp.**

- Tăng cường công tác tuyên truyền, vận động nhân dân thực hiện tốt các quy định về bảo vệ rừng và PCCCR. Tăng các tin bài nêu gương những tập thể, cá nhân, những điển hình tiên tiến, đồng thời phê bình những địa phương, tập thể, cá nhân, chủ rừng thực hiện chưa tốt trong công tác bảo vệ rừng, PCCCR.

- Thường xuyên đưa tin về tình hình diễn biến thời tiết và cảnh báo nguy cơ xảy ra cháy rừng để sẵn sàng triển khai các phương án, biện pháp phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

### **6. Chủ tịch Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã.**

Chỉ đạo các Hội viên, Đoàn viên cơ sở phối hợp cùng các lực lượng chức năng tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật sâu rộng đến mọi tầng lớp Nhân dân về bảo vệ rừng và PCCCR, quản lý bền vững tài nguyên rừng. Chỉ đạo cán bộ, công chức, viên chức trong đơn vị tham gia chữa cháy rừng khi được huy động.

### **7. Đồn trưởng các Đồn biên phòng: Vàng Ma Chải, Sĩ Lữ Lâu.**

- Chỉ đạo cán bộ, chiến sỹ theo thẩm quyền quản lý phối hợp với lực lượng Kiểm lâm, UBND xã tuyên truyền, vận động nhân dân chấp hành tốt Luật Lâm nghiệp và các văn bản liên quan.

- Phối hợp với lực lượng Kiểm lâm và các cơ quan liên quan tổ chức tuần tra, kiểm tra rừng trên khu vực biên giới, thường xuyên trao đổi thông tin kịp thời để xử lý những vụ việc vi phạm Luật Lâm nghiệp và các hành vi vi phạm các quy định về PCCCR.

- Kịp thời huy động nhân lực, phương tiện theo thẩm quyền tổ chức ứng cứu, chữa cháy rừng khi có tình huống xảy ra trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy.

### **8. Lãnh đạo Đoàn kinh tế Quốc phòng 356**

- Chỉ đạo cán bộ, chiến sỹ theo thẩm quyền quản lý phối hợp với các lực lượng tuyên truyền, vận động nhân dân tích cực tham gia bảo vệ rừng, phòng cháy chữa cháy rừng kết hợp với Bảo vệ An ninh quốc phòng.

- Kịp thời thông tin, sẵn sàng huy động lực lượng phương tiện theo thẩm quyền tổ chức ứng cứu, chữa cháy rừng khi có tình huống xảy ra trên địa bàn.

### **9. Tổ Kiểm lâm địa bàn xã**

- Thực hiện nhiệm vụ của Kiểm lâm địa bàn, Tham mưu xây dựng nội các văn bản chỉ đạo trình lãnh đạo đơn vị và UBND xã phê duyệt ban hành. Tham

muu giúp Ban chỉ huy thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, cung cấp kịp thời các tài liệu có liên quan cho các thành viên Ban chỉ huy khi có yêu cầu.

- Thường xuyên theo dõi, cập nhật thông tin thời tiết và cấp dự báo cháy rừng trên địa bàn, thông tin kịp thời đến cán bộ và nhân dân trên địa bàn chủ động phòng cháy.

- Phối hợp với các thành viên Ban chỉ huy xã và Ban quản lý các bản tổ chức tuyên truyền phổ biến pháp luật bảo vệ rừng, các quy định bảo vệ rừng, tổ chức tuần tra kiểm, kiểm tra, hướng dẫn và giám sát việc phát đốt nương rẫy của người dân.

- Phối hợp với lực lượng Công an xã, Ban quản lý các bản và quân chúng nhân dân điều tra, xác định nguyên nhân và đối tượng gây cháy rừng và thảm cỏ xảy ra trên địa bàn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

#### **10. Trưởng trạm y tế xã**

- Chuẩn bị vật tư y tế như thuốc bông, bông băng, các dụng cụ y tế thuốc men cần thiết, bố trí nhân lực sơ cứu, cứu thương trong trường hợp người tham gia chữa cháy rừng không may bị tai nạn.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng Ban chỉ huy.

#### **11. Trưởng bản các bản.**

- Thường xuyên tuyên truyền, vận động người dân trong bản tích cực tham gia BVR- PCCCR. Phối hợp với Kiểm lâm địa bàn và các ban ngành, đoàn thể xã họp dân tuyên truyền phổ biến giáo dục Pháp luật về BVR-PCCCR. Thường xuyên tổ chức tuần tra, kiểm tra rừng phát hiện báo cáo kịp thời cấp có thẩm quyền xử lý những hành vi vi phạm Luật lâm nghiệp. Vận động quần chúng nhân dân tích cực tham gia bảo vệ rừng, PCCCR.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao và theo yêu cầu của Trưởng ban chỉ huy

*(Có bảng phân công nhiệm vụ kèm theo)*

#### **Điều 10. Chế độ làm việc, hội họp, kiểm tra**

1. Ban chỉ huy làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, tập thể, hàng năm tổ chức cuộc họp định kỳ 6 tháng, cả năm để chỉ đạo, đánh giá tình hình thực hiện công tác quản lý bảo vệ rừng, PCCCR, khi cần thiết có thể triệu tập các cuộc họp đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban. Trong trường hợp không tổ chức được các hội nghị, Trưởng ban yêu cầu các thành viên Ban chỉ huy có ý kiến bằng văn bản để tổng hợp báo cáo.

2. Căn cứ vào nhiệm vụ và quyền hạn của Ban chỉ huy, Trưởng Ban quyết định thành lập tổ công tác để xác minh, khảo sát, kiểm tra, đôn đốc tình hình

thực hiện công tác bảo vệ rừng và PCCCR trên địa bàn xã để kiến nghị hoặc đưa ra các biện pháp xử lý kịp thời.

### **Điều 11. Thông tin, báo cáo**

1. Các thành viên Ban chỉ huy thực hiện thông tin báo cáo định kỳ 6 tháng, cả năm cho thường trực Ban chỉ huy bằng văn bản để tổng hợp báo cáo. Ngoài ra căn cứ vào nhiệm vụ thực tế được giao và yêu cầu của Trưởng Ban, các thành viên có thể báo cáo nhanh, đột xuất các vụ việc liên quan đến công tác bảo vệ rừng và PCCCR qua điện thoại trực tiếp cho Trưởng ban hoặc thông tin cho Phó Trưởng ban thường trực.

2. Hàng tháng, quý các thành viên Ban chỉ huy được cung cấp thông tin cần thiết về hoạt động của Ban Chỉ huy về tình hình tiến độ thực hiện chương trình bằng văn bản.

### **Điều 12. Kinh phí hoạt động**

Kinh phí hoạt động của Ban chỉ huy huyện được bố trí từ chi phí quản lý các chương trình dự án theo quy định và nguồn kinh phí nhà nước cấp trong kế hoạch hàng năm.

## **Chương III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **Điều 13. Tổ chức thực hiện**

1. Căn cứ Quy chế này, Ban chỉ huy PCCCR xã và các thành viên Ban chỉ huy tổ chức triển khai thực hiện.

2. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu báo cáo Trưởng ban chỉ huy để xem xét điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

---