

Số: 1202/KH-UBND

Sì Lở Lầu, ngày 04 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện sắp xếp bản và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở bản trên địa bàn xã Sì Lở Lầu

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở ngày 10 tháng 11 năm 2022; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, Luật Công đoàn, Luật Thanh niên và Luật Thực hiện Dân chủ ở cơ sở ngày 27 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 185/2026/NĐ-CP ngày 20 tháng 5 năm 2026 của Chính phủ Quy định về tổ chức, hoạt động của bản, tổ dân phố và chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở bản, tổ dân phố;

Căn cứ Chỉ thị số 21/CT-TTg ngày 20 tháng 5 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về việc sắp xếp bản, tổ dân phố và bố trí, sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở bản, tổ dân phố;

Căn cứ thông tư số 04/2012/TT-BNV ngày 31 tháng 8 năm 2012; Thông tư số 14/2018/TT-BNV ngày 31 tháng 12 năm 2018; Thông tư số 05/2022/TT-BNV ngày 23 tháng 5 năm 2022 của Bộ Nội vụ về sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 04/2012/TT-BNV ngày 31 tháng 8 năm 2012 hướng dẫn về tổ chức và hoạt động của bản, tổ dân phố;

Kế hoạch số 4207/KH-UBND ngày 27 tháng 5 năm 2026 của tỉnh Lai Châu về việc triển khai thực hiện sắp xếp thôn, tổ dân phố và bố trí sử dụng, chế độ, chính sách đối với người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, bản, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh Lai Châu;

Công văn số 4263/UBND-TH ngày 28 tháng 5 năm 2026 của tỉnh Lai Châu hướng dẫn một số nội dung thực hiện sắp xếp thôn, bản, tổ dân phố;

Ủy ban nhân dân xã Sì Lở Lầu ban hành Kế hoạch triển khai sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện nghiêm các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước về sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả.

- Giảm số lượng người hoạt động không chuyên trách, góp phần giảm chi ngân sách nhà nước, tăng nguồn lực cho đầu tư phát triển kinh tế - xã hội tại địa phương.

- Sắp xếp, tổ chức lại các bản theo hướng tinh gọn, hợp lý, phù hợp thực tiễn, phục vụ trực tiếp đời sống của cộng đồng dân cư trên địa bàn.

2. Yêu cầu:

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo chặt chẽ, thống nhất của cấp ủy Đảng; quản lý, điều hành của chính quyền; sự phối hợp của Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội trong quá trình thực hiện; giữ gìn và phát huy truyền thống đoàn kết cộng đồng và củng cố niềm tin của Nhân dân đối với cấp ủy Đảng, chính quyền.

- Việc sắp xếp, tổ chức lại các bản phải bảo đảm phù hợp với điều kiện thực tế địa phương, ưu tiên phương án sắp xếp các bản có vị trí địa lý liền kề, tương đồng về truyền thống văn hóa, phong tục tập quán, thuận lợi trong sinh hoạt cộng đồng, lao động sản xuất và quản lý dân cư, đồng thời phải đáp ứng các tiêu chí theo quy định, bảo đảm giảm số lượng đầu mối, tăng quy mô bản, qua đó nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý của chính quyền cấp xã và chất lượng hoạt động của cộng đồng dân cư.

- Việc sắp xếp bản gắn với việc sắp xếp người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia công việc ở bản; lựa chọn người có uy tín, sức khỏe, tâm huyết, trách nhiệm, có năng lực vận động quần chúng nhân dân, có kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin.

- Quá trình thực hiện phải bảo đảm công khai, dân chủ, minh bạch; đúng trình tự, thủ tục theo quy định; giữ vững ổn định tình hình chính trị, trật tự an toàn xã hội ở cơ sở.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Rà soát, xây dựng dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã

- Dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã phải bảo đảm làm rõ thực trạng bản trên địa bàn xã; xây dựng phương án sắp xếp, tổ chức lại các bản theo đúng chỉ đạo của các cấp và đáp ứng tiêu chuẩn quy mô bản theo quy định, cụ thể:

+ Quy mô bản: có từ 150 hộ gia đình trở lên.

+ Đối với các bản có yếu tố đặc thù (*nơi có địa hình bị chia cắt phức tạp; địa bàn vùng sâu, vùng xa hoặc địa bàn rộng, giao bằng đi lại khó khăn; hình thành do việc di dân*) có thể áp dụng quy mô số hộ gia đình thấp hơn tiêu chuẩn trên, bảo đảm theo quy định của Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Việc xây dựng phương án sắp xếp, tổ chức lại các bản phải gắn với phương án tổ chức, sắp xếp người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia hoạt động ở bản.

- *Cơ quan tham mưu:* Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; các tổ chức chính trị xã hội xã; Ban Xây dựng Đảng xã; Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; Phòng Kinh tế xã; các bản;

- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành xong chậm nhất ngày 31 tháng 5 năm 2026.

2. Tổ chức Hội nghị mở rộng để quán triệt và hướng dẫn nội dung việc sắp xếp, tổ chức lại bản

- Thành phần tham dự: Các đồng chí trong Ban Thường vụ Đảng ủy; Thường trực Hội đồng nhân dân; Thường trực Ủy ban nhân dân; Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã; Trưởng các Tổ chức chính trị - xã hội xã; Lãnh đạo các phòng ban chuyên môn trực thuộc Ủy ban nhân dân xã; Bí thư Chi bộ, Trưởng bản, Trưởng Ban Công tác Mặt trận các bản.

- *Cơ quan tham mưu:* Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; Văn phòng Đảng ủy xã;

- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trước ngày 10 tháng 6 năm 2026.

3. Tổ chức hội nghị cử tri lấy ý kiến vào dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản

- Chỉ đạo các bản tiến hành tổ chức họp bản để quán triệt chủ trương sắp xếp, sáp nhập bản và kế hoạch, công văn của các cấp đến đội ngũ cán bộ, đảng viên, các tổ chức trong hệ thống chính trị ở bản.

- Thành lập các Tổ công tác để tổ chức lấy ý kiến cử tri là đại diện hộ gia đình tại các bản đối với nội dung Đề án.

- Các Tổ công tác phối hợp chặt chẽ với cấp ủy chi bộ, Trưởng bản, Ban công tác Mặt trận các đoàn thể các bản dự kiến sáp nhập để tổ chức hội nghị cử tri, lấy ý kiến của cử tri đại diện hộ gia đình về nội dung các Đề án. Việc tổ chức được thực hiện tại từng cụm bản dự kiến sắp xếp.

- *Cơ quan tham mưu:* Phòng Văn hóa - Xã hội xã.

- *Cơ quan phối hợp:* Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; các bản trên địa bàn xã.

- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trước ngày 20 tháng 6 năm 2026.

*** Lưu ý:** Cuộc họp bản theo quy định tại Điều 25 và 26 của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở để đưa ra nhân dân ở bản bàn và lấy biểu quyết:

Cuộc họp bản chỉ được tiến hành khi có trên 50% cử tri hoặc đại diện cử tri đại diện hộ gia đình trong bản tham dự.

Trưởng bản tuyên bố lý do; nêu mục đích, yêu cầu, nội dung cuộc họp; giới thiệu người để cuộc họp biểu quyết cử làm thư ký; báo cáo số cử tri được mời, số người có mặt và giới thiệu khách mời Hội nghị.

Đại diện UBND xã báo cáo Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản.

Cử tri tham dự hội nghị phát biểu ý kiến.

Trưởng bản tổng hợp chung các ý kiến của người tham gia cuộc họp và tiến hành biểu quyết bằng hình thức giơ tay với các nội dung theo Đề án như sau:

- + *Thống nhất việc sắp xếp, sáp nhập bản.*
 - + *Tên gọi của bản mới.*
 - + *Phương án dự kiến bố trí nhân sự và cơ sở hạ tầng của bản sau sắp xếp.*
- Hội nghị biểu quyết bằng qua Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản.*

4. Trình Đảng ủy thông qua dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản

Sau khi lấy ý kiến nhân dân về Dự thảo Đề án sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã xây dựng Báo cáo tổng hợp ý kiến, trình Thường trực Đảng ủy, Ban Thường vụ Đảng ủy thông qua Dự thảo Đề án.

- *Cơ quan tham mưu:* Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Ban Xây dựng Đảng xã;
- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trước ngày 22 tháng 6 năm 2026.

5. Thông qua Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã

Ủy ban nhân dân xã hoàn chỉnh hồ sơ, trình Hội đồng nhân dân xã thông qua Dự thảo Nghị quyết sắp xếp, tổ chức lại bản trên địa bàn xã.

- *Cơ quan tham mưu:* Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã.
- *Thời gian thực hiện:* Hoàn thành trước ngày 30 tháng 6 năm 2026.

6. Công bố Nghị quyết về sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã

Ngay sau khi Hội đồng nhân dân xã ký ban hành Nghị quyết về sáp nhập, đổi tên bản trên địa bàn xã, Ủy ban nhân dân xã tổ chức công bố công khai rộng rãi nội dung của Nghị quyết đến toàn thể nhân dân trên địa bàn xã được biết.

- *Cơ quan tham mưu:* Trung tâm Dịch vụ công xã; các bản trên địa bàn xã.
- *Cơ quan phối hợp:* Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã; Phòng Văn hóa - Xã hội xã.
- *Thời gian thực hiện:* Ngay sau khi Nghị quyết được ban hành.

7. Tổ chức ổn định hoạt động sau sắp xếp

- Tổ chức rà soát, bàn giao, tiếp nhận hồ sơ, tài sản, cơ sở vật chất, nhà văn hóa, trang thiết bị, các nguồn quỹ và các nội dung liên quan giữa các bản trước và sau sắp xếp bảo đảm công khai, minh bạch, đúng quy định.

- Thực hiện cập nhật, chỉnh lý dữ liệu dân cư, địa bàn quản lý, hồ sơ hành chính và các dữ liệu chuyên ngành liên quan sau khi hoàn thành việc sắp xếp bản.

- Kiện toàn các tổ chức chi bộ, Ban Công tác Mặt trận, các chi hội, chi đoàn và các lực lượng hoạt động ở bản; bảo đảm hoạt động ổn định, liên tục, hiệu quả sau sắp xếp.

- Xây dựng phương án sử dụng hiệu quả nhà văn hóa, công trình công cộng, tài sản dôi dư sau sắp xếp, tránh thất thoát, lãng phí

IV. TỔ CHỨC, THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Căn cứ chủ trương, định hướng của Chính phủ, Bộ Nội vụ và chỉ đạo của Ủy ban nhân dân tỉnh, Sở Nội vụ, Ban Thường vụ Đảng ủy xã: Chủ động rà soát thực trạng quy mô, nhân sự các bản trên địa bàn xã, tham mưu xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã; đề xuất, báo cáo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban nhân dân xã bảo đảm tiến độ, chất lượng.

- Tham mưu thành lập Tổ công tác chỉ đạo, triển khai công tác sắp xếp, sáp nhập các bản (*Thành phần: Lãnh đạo Ủy ban nhân dân, Mời đại diện Thường trực Hội đồng nhân dân, Ban Thường trực UBMTTQ Việt Nam và các đoàn thể xã, lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND, các phòng chuyên môn thuộc UBND và các chuyên viên phụ trách*).

- Xây dựng Kế hoạch tổ chức lấy ý kiến cử tri đại diện hộ gia đình theo đúng quy trình; tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã hồ sơ trình Hội đồng nhân dân xã xem xét, ban hành Nghị quyết bằng qua Đề án theo quy định; tổng hợp, báo cáo kết quả để trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

- Phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội xã tăng cường công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân hiểu rõ mục tiêu, ý nghĩa, sự cần thiết của việc sắp xếp, sáp nhập bản; tạo sự thống nhất và đồng thuận trong Nhân dân.

- Tham mưu Ủy ban nhân dân xã thực hiện việc sắp xếp, giải quyết chế độ, chính sách đối với những người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia công việc ở bản không tiếp tục tham gia hoạt động do sắp xếp, sáp nhập bản.

- Chủ trì tham mưu Ủy ban nhân dân xã theo dõi tiến độ triển khai thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp kết quả thực hiện của các cơ quan, đơn vị, các bản; kịp thời báo cáo, đề xuất UBND xã chỉ đạo giải quyết các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

2. Phòng Kinh tế

- Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân xã bố trí kinh phí triển khai thực hiện Kế hoạch; hướng dẫn việc quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí quy định pháp luật hiện hành.

- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xác định khu vực ranh giới các bản, thống kê cơ sở hạ tầng các bản để xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã. Tham mưu Ủy ban nhân dân xã phương án sử dụng nhà văn hóa dôi dư sau sắp xếp bảo đảm hiệu quả, ưu tiên phục vụ sinh hoạt cộng đồng, tránh để xuống cấp, bỏ hoang, lãng phí.

- Xây dựng kế hoạch về lộ trình đầu tư cơ sở hạ tầng, các thiết chế văn hóa để bảng báo cho Nhân dân biết, tham mưu nguồn lực đầu tư trang cấp các trang thiết bị phục vụ hoạt động của bản sau khi sáp nhập.

3. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

- Chủ trì kiểm tra, thẩm định, cho ý kiến vào các văn bản liên quan đến việc sắp xếp, tổ chức lại các bản bảo đảm đúng quy định pháp luật.
- Chủ trì, phối hợp với Văn phòng Đảng ủy, Phòng Văn hóa - Xã hội xã tham mưu tổ chức Hội nghị mở rộng để quán triệt và hướng dẫn nội dung việc sắp xếp, tổ chức lại các bản.

4. Công an xã

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát, tổng hợp số liệu dân cư, hộ gia đình trên địa bàn xã theo từng bản làm căn cứ xác định quy mô bản.
- Tăng cường công tác nắm tình hình địa bàn, kịp thời phát hiện, tham mưu xử lý các vấn đề phát sinh, không để xảy ra điểm nóng, vụ việc phức tạp ở cơ sở, bảo đảm an ninh trật tự tại cơ sở.
- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã trong xây dựng phương án kiện toàn, bố trí nhân sự đối với Tổ bảo vệ an ninh trật tự bản theo quy định.

5. Ban Chỉ huy Quân sự xã

- Phối hợp với Công an xã và các cơ quan, đơn vị liên quan nắm chắc tình hình địa bàn; tham gia giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội tại cơ sở.
- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã trong xây dựng phương án kiện toàn, bố trí nhân sự đối với Bản đội trưởng các bản theo quy định.

6. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp

Căn cứ quy định của pháp luật, tăng cường công tác tuyên truyền chủ trương sắp xếp bản để Nhân dân trên địa bàn biết, tạo sự thống nhất và đồng thuận trong nhân dân.

7. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Phối hợp hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện cập nhật, điều chỉnh bảng tin hành chính liên quan đến địa bàn bản sau sắp xếp theo quy định và chỉ đạo triển khai của Trung ương, của Tỉnh.

8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức Chính trị - Xã hội xã

- Phối hợp chặt chẽ với Ủy ban nhân dân xã trong công tác tuyên truyền, vận động Nhân dân, đoàn viên, hội viên hưởng ứng, đồng thuận chủ trương sắp xếp, sáp nhập bản và thành lập bản mới bảo đảm dân chủ, công khai, minh bạch trong quá trình thực hiện.
- Phối hợp với Phòng Văn hóa - Xã hội xã trong xây dựng phương án kiện toàn, bố trí nhân sự đối với người hoạt động không chuyên trách, người trực tiếp tham gia công việc của bản là nhân sự tại các Chi hội, Chi đoàn trực thuộc Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức Chính trị - Xã hội xã (*gồm: Trưởng Ban công tác Mặt trận; Chi hội trưởng Chi hội Phụ nữ, Chi hội trưởng Chi hội Nông dân, Bí thư Chi đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh, Chi hội trưởng Chi*

hội Cựu chiến binh).

- Giám sát việc sắp xếp, sáp nhập các bản và thành lập bản mới, đảm bảo đúng quy trình, đúng quy định của pháp luật.

9. Các bản trên địa bàn xã

- Tăng cường tuyên truyền, vận động Nhân dân tham gia tích cực trong quá trình thực hiện sắp xếp, tổ chức lại các bản.

- Thống kê danh sách hộ dân, nhân khẩu, mốc giới địa bàn, cơ sở hạ tầng để xây dựng Đề án sắp xếp, tổ chức lại các bản. Phối hợp chặt chẽ với Phòng Văn hóa - Xã hội xã trong xây dựng Phương án nhân sự bản sau sắp xếp, bảo đảm lựa chọn được những người đủ uy tín, năng lực thực hiện nhiệm vụ.

- Phối hợp với các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã tổ chức Hội nghị lấy ý kiến cử tri bảo đảm đúng quy định.

10. Chế độ thông tin, báo cáo

- Các cơ quan, đơn vị, các bản chủ động triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này. Trường hợp phát sinh khó khăn, vướng mắc hoặc các vấn đề phức tạp liên quan đến tình hình an ninh trật tự, tư tưởng cán bộ, đảng viên và Nhân dân phải kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

- Giao Phòng Văn hóa - Xã hội theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu Ủy ban nhân dân xã báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

Trên đây là kế hoạch triển khai sắp xếp, tổ chức lại các bản trên địa bàn xã Sĩ Lữ Lâu. Ủy ban nhân dân xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, các bản triển khai và thực hiện nghiêm túc theo Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Thường trực Đảng ủy xã (báo cáo);
- Thường trực HĐND xã (báo cáo);
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam xã;
- Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã;
- Các bản trên địa bàn;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đỗ Xuân Thủy