ĐẢNG BỘ TỈNH LAI CHÂU
ĐẢNG ỦY XÃ SÌ LỞ LẦU
*
Số 699-CV/ĐU
V/v rà soát, cập nhật thông tin trên ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Sì Lở Lầu, ngày 22 tháng 10 năm 2026

Kính gửi: Các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc;

Thực hiện Kế hoạch số 103-KH/TU, ngày 29/7/2026 của Ban Thường vụ tỉnh ủy về số hóa, tạo lập dữ liệu đảng viên, hồ sơ đảng viên điện tử, Ban Thường vụ Đảng ủy yêu cầu các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc tập trung triển khai thực hiện một số nội dung sau:

1. Rà soát, kiểm tra thông tin đảng viên

Các chi bộ tổ chức quán triệt, phổ biến đến toàn thể đảng viên về mục đích, yêu cầu và trách nhiệm trong việc cập nhật dữ liệu đảng viên trên ứng dụng Sổ tay đảng viên điện tử.

Chỉ đạo từng đảng viên chủ động đăng nhập ứng dụng, kiểm tra, đối chiếu toàn bộ thông tin cá nhân đã được cập nhật trên hệ thống với hồ sơ đảng viên và giấy tờ có liên quan; kịp thời phát hiện các thông tin còn thiếu, sai lệch, chưa thống nhất hoặc chưa được cập nhật để thực hiện điều chỉnh, bổ sung theo quy định.

Nội dung rà soát tập trung vào các mục sau: Thông tin cơ bản; Quá trình công tác; Đào tạo, bồi dưỡng; Khen thưởng, đánh giá, kỷ luật; Quan hệ gia đình *(Kê khai theo mẫu SYLL-2c/TW-2026 ban hành kèm theo Quy định số 211-QĐ/TW, ngày 07/8/2026 của Ban Bí thư, gồm: Cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng; Vợ, chồng, con; Anh, chi, em ruột của bản thân; Cha, mẹ đẻ, người trực tiếp nuôi dưỡng; Anh, chi, em ruột của vợ hoặc chồng)*; ngoài ra cập nhật, bổ sung các mục khác khi có phát sinh hoặc thay đổi.

2. Hướng dẫn đảng viên thực hiện cập nhật, chuẩn hóa dữ liệu

Bí thư chi bộ phân công cấp ủy viên hoặc đảng viên có kỹ năng công nghệ thông tin hướng dẫn những đảng viên chưa thành thạo việc sử dụng ứng dụng; hỗ trợ đảng viên cao tuổi, đảng viên gặp khó khăn trong quá trình đăng nhập, tra cứu và cập nhật thông tin.

Đối với trường hợp thông tin chưa chính xác hoặc cần điều chỉnh nhưng đảng viên không thể tự thực hiện, chi bộ tổng hợp cụ thể từng trường hợp, báo cáo Đảng ủy xã để được hướng dẫn xử lý theo thẩm quyền và quy trình của cấp có thẩm quyền.

Việc chỉnh sửa, bổ sung dữ liệu phải bảo đảm chính xác, có căn cứ đối chiếu với hồ sơ đảng viên và thực hiện đúng quy định; không tự ý sửa đổi thông tin khi chưa đủ căn cứ hoặc chưa được cấp có thẩm quyền cho phép.

3. Tăng cường trách nhiệm của cấp ủy, bí thư chi bộ

Bí thư các Đảng bộ, Chi bộ chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Đảng ủy về nội dung mình đã "Xác nhận"; trực tiếp lãnh đạo, đôn đốc, kiểm tra tiến độ thực hiện của đảng viên thuộc chi bộ mình; thường xuyên nắm bắt khó khăn, vướng mắc và kịp thời báo cáo Đảng ủy xã để xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Phấn đấu 100% đảng viên thuộc diện triển khai được rà soát, đối chiếu; Quá trình thực hiện phải bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin cá nhân và dữ liệu đảng viên; không chia sẻ tài khoản, mật khẩu hoặc thông tin cá nhân của đảng viên trên các nền tảng, nhóm trao đổi không bảo đảm an toàn.

4. Thời gian thực hiện và chế độ báo cáo

Các chi bộ hoàn thành việc rà soát, đối chiếu và cập nhật dữ liệu đảng viên xong trước ngày 15 tháng 11 năm 2026.

Sau khi hoàn thành, các chi bộ báo cáo kết quả về Ban Thường vụ Đảng ủy (qua Ban Xây dựng Đảng) trước ngày 20 tháng 11 năm 2026. Nội dung báo cáo cần nêu rõ tổng số đảng viên thuộc diện rà soát; số đảng viên đã hoàn thành; số trường hợp còn thiếu, sai lệch thông tin; số trường hợp chưa đăng nhập hoặc chưa thực hiện được; nguyên nhân, khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị.

Giao Ban Xây dựng Đảng phân công chuyên viên phụ trách, theo dõi, đôn đốc, tổng hợp kết quả thực hiện của các Đảng bộ, Chi bộ, tham mưu Ban Thường vụ Đảng ủy chỉ đạo giải quyết các vấn đề phát sinh.

Ban Thường vụ Đảng ủy xã yêu cầu các Đảng bộ, Chi bộ trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các chi bộ kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xã để được hướng dẫn, giải quyết.

Nơi nhận:
- Như trên;
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
ĐẢNG ỦY XÃ SÌ LỜ LẦU
ĐẢNG BỘ TỈNH LAI CHÂU

Hoàng Kiều Ánh