| | |
|---|---|
| **ỦY BAN NHÂN DÂN**<br>**XÃ SÌ LỞ LẦU** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**<br>**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |
| Số: 2808 /KH-UBND | *Sì Lở Lầu, ngày 28 tháng 10 năm 2026* |

# KẾ HOẠCH

**Thực hiện Kế hoạch số 265-KH/ĐU ngày 19/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về việc thực hiện Chỉ thị số 09-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện dân chủ ở cơ sở trong giai đoạn mới**

Căn cứ Chỉ thị số 09-CT/TW ngày 20 tháng 7 năm 2026 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện dân chủ ở cơ sở trong giai đoạn mới;

Căn cứ Kế hoạch số 129-KH/TU ngày 17 tháng 9 năm 2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu về viếc Thực hiện Chỉ thị số 09-CT/TW, ngày 20/7/2026 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện dân chủ ở cơ sở trong giai đoạn mới

Căn cứ Công văn số 9003/UBND-TH ngày 16 tháng 10 của UBND tỉnh Lai Châu về việc tham mưu xây dựng Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 119-KH/ĐU ngày 13/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 09-CT/TW ngày 20/7/2026 của Bộ Chính trị

Thực hiện Kế hoạch số 265-KH/ĐU ngày 19 tháng 10 năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Sì Lở Lầu về việc thực hiện Chỉ thị số 09-CT/TW của Bộ Chính trị;

Ủy ban nhân dân xã Sì Lở Lầu ban hành Kế hoạch thực hiện như sau:

## I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

### 1. Mục đích

- Quán triệt đầy đủ, sâu sắc các quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp của Chỉ thị số 09-CT/TW; cụ thể hóa các nhiệm vụ Ban Thường vụ Đảng ủy xã giao Ủy ban nhân dân xã tại Kế hoạch số 265-KH/ĐU thành nhiệm vụ cụ thể của Ủy ban nhân dân xã, các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc và các thôn, bản.

- Phát huy thực chất quyền làm chủ và vai trò chủ thể của Nhân dân theo phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng"; vận hành chính quyền địa phương 2 cấp gần dân, sát dân, phục vụ Nhân dân; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm giải trình và phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Gắn thực hiện dân chủ ở cơ sở với thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, các Chương trình mục tiêu quốc gia, bảo đảm quốc phòng, an ninh, trật tự, an toàn xã hội trên địa bàn xã biên giới.

**2. Yêu cầu**

- Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng ủy xã; đề cao vai trò, trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu Ủy ban nhân dân xã, các cơ quan, đơn vị; phân công nhiệm vụ cụ thể, bảo đảm rõ người, rõ việc, rõ thời gian, rõ trách nhiệm, rõ sản phẩm, rõ thẩm quyền.

- Việc tổ chức thực hiện phải sát với đặc thù của xã: địa bàn rộng, dân cư phân tán, đa số là đồng bào dân tộc thiểu số; bảo đảm thực chất, khả thi, không hình thức, lãng phí.

- Kết hợp chặt chẽ việc phát huy dân chủ với tăng cường pháp chế, kỷ cương xã hội; phân biệt rõ hành vi thực hiện quyền dân chủ hợp pháp với hành vi lợi dụng dân chủ để xuyên tạc, kích động, vi phạm pháp luật, gây mất an ninh, trật tự khu vực biên giới.

## II. MỤC TIÊU, CHỈ TIÊU

**1. Mục tiêu chung**

Thực hành triệt để quan điểm "Dân là gốc"; xây dựng chính quyền xã kỷ cương, liêm chính, hành động, phục vụ Nhân dân; xây dựng môi trường dân chủ công khai, minh bạch, trách nhiệm; tăng cường đối thoại, lắng nghe, tiếp thu, giải quyết, giải trình ý kiến, kiến nghị của Nhân dân; chủ động phòng ngừa, giải quyết từ sớm, từ xa các mâu thuẫn, tranh chấp ngay tại thôn, bản, không để phát sinh điểm nóng, khiếu kiện vượt cấp, kéo dài.

**2. Chỉ tiêu cụ thể (thực hiện hằng năm)**

a) 100% cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc Ủy ban nhân dân xã được quán triệt Chỉ thị số 09-CT/TW, Kế hoạch số 265-KH/ĐU và pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở.

b) 100% cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã rà soát, sửa đổi, bổ sung hoặc ban hành mới quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan, đơn vị; 100% quy định, quy trình của Ủy ban nhân dân xã về công khai, tiếp công dân, đối thoại, tiếp nhận và xử lý kiến nghị, phản ánh, lấy ý kiến Nhân dân được rà soát, hoàn thiện phù hợp với mô hình chính quyền địa phương 2 cấp.

c) 100% người đứng đầu Ủy ban nhân dân xã, cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện trách nhiệm tiếp xúc, đối thoại, lắng nghe, giải quyết hoặc chỉ đạo giải quyết kịp thời những vấn đề Nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động quan tâm. Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã thực hiện tiếp công dân định kỳ theo đúng quy định của Luật Tiếp công dân; tổ chức đối thoại trực tiếp với Nhân dân, doanh nghiệp ít nhất 01 lần/năm và đối thoại chuyên đề tại thôn, bản khi có vụ việc phát sinh.

d) 100% cơ quan, đơn vị trực thuộc Ủy ban nhân dân xã đưa kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở vào nội dung đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân và bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm; nội dung thực hiện dân chủ ở cơ sở được đưa vào kế hoạch kiểm tra công vụ hằng năm của Ủy ban nhân dân xã.

đ) 100% quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, dự án đầu tư công, dự toán, quyết toán ngân sách xã, chính sách an sinh xã hội và các nội dung khác thuộc diện phải công khai được công khai đúng nội dung, hình thức, thời hạn theo quy định của pháp luật.

e) 100% thôn, bản tổ chức để Nhân dân bàn và quyết định, bàn và biểu quyết các nội dung theo quy định của Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở trước khi triển khai thực hiện.

g) 100% ý kiến, kiến nghị, phản ánh của Nhân dân gửi đến Ủy ban nhân dân xã được tiếp nhận, phân loại, giải quyết hoặc giải trình đúng thẩm quyền, đúng thời hạn và thông tin kết quả cho người có ý kiến; tỷ lệ hòa giải thành các vụ việc ở cơ sở đạt từ 85% trở lên; không để phát sinh khiếu kiện đông người, vượt cấp, kéo dài.

## III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

### 1. Nâng cao nhận thức, quán triệt, tuyên truyền về thực hiện dân chủ ở cơ sở trong giai đoạn mới

- Tổ chức quán triệt Chỉ thị số 09-CT/TW, Kế hoạch số 265-KH/ĐU và pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động; lồng ghép trong hội nghị, giao ban của Ủy ban nhân dân xã và sinh hoạt định kỳ của các cơ quan, đơn vị.

- Đổi mới nội dung, hình thức tuyên truyền theo hướng ngắn gọn, dễ hiểu, dễ nhớ, dễ thực hiện; kết hợp hội nghị, họp bản, sinh hoạt đoàn thể với hệ thống loa truyền thanh tại các bản, Trang thông tin điện tử của xã và các nhóm mạng xã hội chính thống; chú trọng các bản xa trung tâm xã. Nội dung tuyên truyền tập trung vào những vấn đề liên quan trực tiếp đến đời sống Nhân dân như đất đai, quy hoạch, giải phóng mặt bằng, đầu tư công, chính sách an sinh xã hội, hỗ trợ sản xuất, thủ tục hành chính và quyền giám sát của cộng đồng.

- Biên soạn tài liệu ngắn gọn, trực quan (infographic, chương trình phát thanh, video ngắn); phát huy vai trò của công chức là người dân tộc thiểu số tại địa phương, già làng, trưởng bản, người có uy tín trong tuyên truyền, giải thích trực tiếp; từng bước sử dụng tiếng dân tộc thiểu số phù hợp với điều kiện từng bản.

- Chủ động cung cấp thông tin chính thống, kịp thời về những vấn đề Nhân dân quan tâm; phối hợp nhận diện, đấu tranh, phản bác thông tin sai sự thật, xuyên tạc, kích động, lợi dụng vấn đề dân chủ để chia rẽ khối đại đoàn kết dân tộc, nhất là trên không gian mạng.

### 2. Tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo; rà soát, hoàn thiện quy chế, quy định, quy trình thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Xác định thực hiện dân chủ ở cơ sở là nhiệm vụ chính trị thường xuyên, quan trọng; đưa nội dung này vào chương trình công tác hằng năm của Ủy ban nhân dân xã, gắn với cải cách hành chính, phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực. Làm rõ trách nhiệm của người đứng đầu, cơ quan chuyên môn và cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết công việc liên quan đến quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của Nhân dân.

- Rà soát toàn diện các quy chế, quy định, quy trình của Ủy ban nhân dân xã và các đơn vị trực thuộc có liên quan đến thực hiện dân chủ ở cơ sở; kịp thời sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc ban hành mới theo thẩm quyền. Ưu tiên hoàn thiện Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Ủy ban nhân dân xã và các quy định về công khai, minh bạch; tiếp công dân; đối thoại; tiếp nhận, phân loại, xử lý, trả lời kiến nghị, phản ánh; lấy ý kiến Nhân dân; tạo điều kiện cho hoạt động giám sát của Mặt trận Tổ quốc, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; xác định rõ đầu mối, trách nhiệm, thời hạn và kết quả phải công khai.

- Cụ thể hóa phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng" thành các quy trình dễ thực hiện, dễ theo dõi, dễ kiểm tra theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh. Khi triển khai các chương trình, dự án, chính sách tác động trực tiếp đến đời sống Nhân dân (quy hoạch, đất đai, đầu tư công, bố trí dân cư, hỗ trợ sinh kế, giảm nghèo, chính sách dân tộc, an sinh xã hội), phải xác định rõ nội dung cần công khai, hình thức lấy ý kiến, trách nhiệm tiếp thu, giải trình và cơ chế giám sát.

- Từng bước nghiên cứu, vận dụng phù hợp các nguyên tắc "3 công khai - 3 giám sát" (công khai mục tiêu - công khai nguồn lực - công khai tiến độ; giám sát bởi Nhân dân - Mặt trận - báo chí) trong tổ chức thực hiện các chương trình, chính sách, nhất là chương trình an sinh xã hội, theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh.

- Thực hiện nghiêm việc công khai theo quy định: quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, danh mục dự án đầu tư công; dự toán, quyết toán ngân sách xã; định mức hỗ trợ các Chương trình mục tiêu quốc gia; các khoản huy động đóng góp của Nhân dân; danh sách bình xét đối tượng thụ hưởng chính sách; tiến độ thực hiện các công trình. Hình thức công khai: niêm yết tại trụ sở Ủy ban nhân dân xã, nhà văn hóa các bản, đăng tải trên Trang thông tin điện tử của xã và thông báo trên hệ thống loa truyền thanh. Cung cấp kịp thời hồ sơ, tài liệu cần thiết cho Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng, Ban Thanh tra nhân dân theo quy định.

**3. Đổi mới phương thức, nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện dân chủ ở cơ sở**

- Tăng cường tiếp xúc, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu với Nhân dân, doanh nghiệp, cán bộ, công chức, viên chức, người lao động. Thực hiện nghiêm việc tiếp thu, trả lời, giải đáp, giải quyết, giải trình các kiến nghị, phản ánh đúng thẩm quyền, thời hạn; kiên quyết khắc phục tình trạng chuyển vòng, né tránh, chậm trả lời hoặc trả lời chung chung. Kết quả giải quyết phải được

thông tin lại cho người có ý kiến và khi cần thiết, công khai để Nhân dân biết, giám sát.

- Xây dựng cơ chế theo dõi, quản lý việc tiếp nhận và giải quyết kiến nghị, phản ánh của Nhân dân theo từng vụ việc, bảo đảm đầy đủ các khâu: tiếp nhận - phân loại - xác định cơ quan, cá nhân chịu trách nhiệm - thời hạn - kết quả xử lý - phản hồi - theo dõi sau giải quyết; thời hạn giải quyết thực hiện theo quy định của pháp luật đối với từng loại việc. Định kỳ hằng quý tổng hợp, phân tích các nhóm vấn đề phát sinh theo địa bàn, lĩnh vực để chủ động khắc phục nguyên nhân, không để vụ việc nhỏ tích tụ thành điểm nóng.

- Nâng cao chất lượng hoạt động của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; niêm yết, công khai đầy đủ thủ tục hành chính, mức thu phí, lệ phí và quy trình tiếp nhận hồ sơ trực tuyến. Xây dựng cơ chế tiếp nhận, xử lý, phản hồi kiến nghị, phản ánh của Nhân dân trên nền tảng số (Trang thông tin điện tử của xã, Zalo công vụ...); từng bước số hóa thông tin liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của Nhân dân để người dân dễ tiếp cận, góp ý, theo dõi tiến độ xử lý và đánh giá chất lượng phục vụ; bảo đảm an toàn, bảo mật thông tin.

- Thiết lập kênh thông tin nắm bắt dư luận xã hội trên không gian mạng; từng bước xây dựng không gian dân chủ số của xã theo chỉ đạo, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh.

- Chủ động nắm tình hình Nhân dân, tư tưởng, dư luận xã hội trên địa bàn, tập trung tại các bản có nguy cơ phát sinh phức tạp về an ninh, trật tự, các địa bàn có dự án, công trình, thực hiện chủ trương, chính sách mới hoặc phát sinh tranh chấp, khiếu nại, kiến nghị; kịp thời báo cáo, tham mưu giải quyết ngay từ bản.

- Triển khai đợt cao điểm rà soát, hòa giải, xử lý dứt điểm tranh chấp, khiếu kiện, mâu thuẫn tồn đọng trên địa bàn xã trong Quý IV/2026: rà soát toàn diện các vụ việc tranh chấp đất đai, đất rừng, ranh giới nương rẫy, nguồn nước sinh hoạt giữa các hộ, các bản và khu vực giáp ranh; thành lập các Tổ công tác của Ủy ban nhân dân xã xuống bản, phối hợp với chi bộ, trưởng bản, người có uy tín, tổ hòa giải ở cơ sở kiểm tra thực địa, hòa giải tại cơ sở theo đúng quy định của pháp luật, kết hợp với hương ước, quy ước của bản; đối với vụ việc vượt thẩm quyền, hướng dẫn, chuyển đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết theo quy định.

**4. Nâng cao năng lực đội ngũ cán bộ, công chức; phát huy vai trò của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân trong thực hiện dân chủ ở cơ sở**

- Xác định rõ trách nhiệm trực tiếp của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, người đứng đầu các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện và kiểm tra việc thực hiện dân chủ ở cơ sở; các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã chịu trách nhiệm chỉ đạo theo lĩnh vực, địa bàn được phân công.

- Hằng năm cử cán bộ, công chức tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng thực hành dân chủ ở cơ sở; ưu tiên cán bộ, công chức trực

tiếp tiếp dân, giải quyết thủ tục hành chính, khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và cán bộ, công chức là người dân tộc thiểu số. Nội dung bồi dưỡng tập trung vào kỹ năng đối thoại, giải thích chính sách, tiếp nhận và xử lý thông tin, hòa giải ở cơ sở, trách nhiệm giải trình, xử lý tình huống trên không gian mạng và vận động Nhân dân.

- Nghiên cứu lấy mức độ hài lòng, niềm tin và sự tham gia thực chất của người dân làm một trong những căn cứ đánh giá chất lượng phục vụ, năng lực thực thi công vụ của cán bộ, công chức.

- Củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ hòa giải ở cơ sở; phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã xây dựng quy chế phối hợp và danh sách chuẩn hóa lực lượng nòng cốt (người có uy tín, già làng, trưởng bản, chức sắc, chức việc tôn giáo) trong vận động quần chúng. Tạo điều kiện để Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội, Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng thực hiện giám sát, phản biện xã hội; tiếp thu, giải quyết, giải trình đầy đủ các kiến nghị sau giám sát.

- Bố trí ngân sách và các nguồn lực phù hợp, ưu tiên các hoạt động trực tiếp tại bản và các địa bàn còn khó khăn về thông tin; kịp thời biểu dương, khen thưởng, nhân rộng các mô hình, cách làm hiệu quả trong thực hiện dân chủ ở cơ sở.

**5. Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện dân chủ ở cơ sở gắn với trách nhiệm nêu gương của cán bộ, công chức, nhất là người đứng đầu**

- Đưa nội dung thực hiện dân chủ ở cơ sở vào kế hoạch kiểm tra công vụ hằng năm của Ủy ban nhân dân xã; kiểm tra định kỳ và đột xuất, tập trung vào các lĩnh vực dễ phát sinh vi phạm, bức xúc, khiếu kiện như quản lý đất đai, quy hoạch, đầu tư công, giải phóng mặt bằng, thực hiện chính sách dân tộc, an sinh xã hội, hỗ trợ sản xuất, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp, huy động trong cộng đồng; chú trọng kiểm tra trách nhiệm công khai, minh bạch, đối thoại, giải trình và giải quyết kiến nghị của người dân.

- Chấp hành, phục vụ đầy đủ hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân xã, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; thực hiện nghiêm và theo dõi việc khắc phục hạn chế sau kết luận, kiến nghị giám sát.

- Làm rõ, xử lý trách nhiệm của tập thể, cá nhân, nhất là người đứng đầu nếu để xảy ra vi phạm dân chủ, dân chủ hình thức, thiếu công khai, chậm giải quyết hoặc để vụ việc kéo dài. Kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở là một trong những nội dung đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và bình xét thi đua, khen thưởng hằng năm.

- Cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu phải gương mẫu thực hành dân chủ, tuân thủ pháp luật, giữ gìn kỷ luật phát ngôn và chuẩn mực khi sử dụng mạng xã hội.

## IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Ngân sách xã bố trí trong dự toán chi thường xuyên hằng năm cho công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, tiếp công dân, đối thoại, hòa giải ở cơ sở, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

2. Lồng ghép từ kinh phí thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia (nội dung quản lý, truyền thông, nâng cao năng lực cộng đồng) theo quy định.

3. Các nguồn huy động, tài trợ hợp pháp khác theo quy định của pháp luật.

## V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

### 1. Văn phòng HĐND và UBND xã

- Tham mưu Chủ tịch UBND xã tổ chức tiếp công dân định kỳ, đột xuất và đối thoại với Nhân dân, doanh nghiệp hằng năm; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kết luận sau tiếp công dân, đối thoại.

- Chủ trì xây dựng cơ chế tiếp nhận, xử lý, phản hồi kiến nghị, phản ánh của Nhân dân trên nền tảng số và cơ chế theo dõi giải quyết theo từng vụ việc; chủ trì rà soát các quy định, quy trình về tiếp công dân, đối thoại, tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh.

- Hướng dẫn, củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động của các tổ hòa giải ở cơ sở; tham mưu bảo đảm kinh phí hỗ trợ hoạt động hòa giải theo quy định; thẩm định tính pháp lý các quy chế, quy định về thực hiện dân chủ trước khi trình ban hành; phối hợp thực hiện đợt cao điểm rà soát, hòa giải.

- Tham mưu phục vụ hoạt động giám sát của Hội đồng nhân dân xã và tổng hợp, theo dõi việc thực hiện kiến nghị sau giám sát.

### 2. Phòng Kinh tế

- Chủ trì tham mưu công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, danh mục dự án đầu tư công, dự toán, quyết toán ngân sách xã, định mức hỗ trợ các Chương trình mục tiêu quốc gia; bàn giao hồ sơ, tài liệu cho Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; tổ chức lấy ý kiến Nhân dân về giải phóng mặt bằng, phương án hỗ trợ sản xuất.

- Chủ trì tham mưu UBND xã triển khai đợt cao điểm rà soát, hòa giải, xử lý dứt điểm tranh chấp, khiếu kiện, mâu thuẫn tồn đọng (Quý IV/2026).

- Tham mưu bố trí dự toán kinh phí thực hiện Kế hoạch.

### 3. Phòng Văn hóa - Xã hội

- Là cơ quan đầu mối giúp Ủy ban nhân dân xã theo dõi, đôn đốc, tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch; tham mưu sơ kết, tổng kết.

- Chủ trì tham mưu tổ chức quán triệt, tuyên truyền Chỉ thị số 09-CT/TW, Kế hoạch số 265-KH/ĐU; rà soát, sửa đổi Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Ủy ban nhân dân xã; hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc rà soát quy chế thực hiện dân chủ tại đơn vị.

- Chủ trì tham mưu cử cán bộ, công chức tham gia bồi dưỡng; đưa kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở vào kiểm tra công vụ, đánh giá, xếp loại chất lượng cơ quan, đơn vị, cán bộ, công chức, viên chức và thi đua, khen thưởng.

- Chủ trì tham mưu cụ thể hóa phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng" thành quy trình và vận dụng nguyên tắc "3 công khai - 3 giám sát" khi Trung ương, tỉnh có chỉ đạo, hướng dẫn; công khai danh sách bình xét, chi trả chính sách an sinh xã hội, giảm nghèo, chính sách dân tộc; hướng dẫn xây dựng, thực hiện hương ước, quy ước của thôn, bản.

- Chủ trì thiết lập kênh thông tin nắm bắt dư luận xã hội trên không gian mạng, từng bước xây dựng không gian dân chủ số của xã; phối hợp với Ủy ban Mặt trận Tổ quốc xã xây dựng quy chế phối hợp, danh sách lực lượng nòng cốt trong vận động quần chúng.

**4. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã**

Chủ trì tuyên truyền thường xuyên về thực hiện dân chủ ở cơ sở trên hệ thống loa truyền thanh các bản, Trang thông tin điện tử của xã; phối hợp biên soạn, tiếp nhận tài liệu tuyên truyền về Chỉ thị số 09-CT/TW; thực hiện công khai theo phân công.

**5. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã**

Niêm yết, công khai đầy đủ, kịp thời thủ tục hành chính, mức thu phí, lệ phí, quy trình tiếp nhận hồ sơ trực tuyến; tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả thủ tục hành chính đúng quy định; phối hợp tiếp nhận ý kiến, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân và chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý theo cơ chế được ban hành.

**6. Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân xã**

Quán triệt Kế hoạch đến toàn thể viên chức, người lao động; rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế thực hiện dân chủ tại đơn vị; người đứng đầu đơn vị thực hiện đối thoại, công khai theo quy định; báo cáo kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội).

**7. Công an xã, Ban Chỉ huy Quân sự xã**

Chủ động nắm chắc tình hình an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, an ninh biên giới; kịp thời phát hiện, xử lý các hoạt động lợi dụng vấn đề dân chủ để chống phá, gây mất ổn định, chia rẽ khối đại đoàn kết toàn dân tộc; phối hợp thực hiện đợt cao điểm rà soát, hòa giải và thiết lập kênh nắm bắt dư luận xã hội trên không gian mạng.

**8. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội xã**

Tăng cường giám sát, phản biện xã hội đối với các chính sách, dự án do Ủy ban nhân dân xã triển khai; phát huy vai trò nòng cốt của Ban Thanh tra nhân dân, Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng; chủ trì xây dựng quy chế phối hợp và danh sách chuẩn hóa lực lượng nòng cốt trong vận động quần chúng; tổng hợp khó khăn, vướng mắc, kiến nghị của Nhân dân gửi Ủy ban nhân dân xã để giải quyết theo thẩm quyền.

**9. Trưởng các thôn, bản**

Phối hợp với chi bộ bản tổ chức các cuộc họp bản bảo đảm dân chủ, công khai, đúng quy trình; tổ chức để Nhân dân bàn và quyết định, bàn và biểu quyết các nội dung theo quy định; niêm yết công khai đầy đủ các chính sách, danh sách hỗ trợ tại nhà văn hóa bản; kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã những mâu thuẫn, vướng mắc phát sinh trong cộng đồng dân cư.

**10. Chế độ báo cáo**

Các cơ quan, đơn vị được giao nhiệm vụ báo cáo kết quả thực hiện định kỳ 6 tháng, hằng năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu, gửi Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy xã và cấp có thẩm quyền theo quy định.

Nhiệm vụ cụ thể của các cơ quan, đơn vị theo Biểu phân công nhiệm vụ kèm theo Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện Kế hoạch số 265-KH/ĐU ngày 19/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về thực hiện Chỉ thị số 09-CT/TW của Bộ Chính trị. Yêu cầu các cơ quan, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ủy ban nhân dân xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:***
- Thường trực Đảng ủy (b/c);
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Cơ quan UBMTTQ xã;
- Công an xã, Ban CHQS xã;
- Các phòng ban chuyên môn thuộc UBND xã;
- Chi bộ, Trưởng 16 bản;
- Lưu: VT, VH-XH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**
**CHỦ TỊCH**

U.B.N.D XÃ SÍ LỒ LẦU T. LAI CHÂU

**Đỗ Xuân Thuỷ**

# PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

**Thực hiện Kế hoạch số 265-KH/ĐU ngày 19/10/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã về việc thực hiện Chỉ thị số 09-CT/TW của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc thực hiện dân chủ ở cơ sở trong giai đoạn mới**

*(Kèm theo Kế hoạch số ……/KH-UBND, ngày ..../10/2026 của UBND xã Sì Lở Lầu)*

| STT | Nhiệm vụ / Kế hoạch chuyên đề / Dự án cụ thể | Bộ phận chủ trì | Bộ phận phối hợp | Thời gian hoàn thành | Sản phẩm đầu ra |
|---|---|---|---|---|---|
| **I** | **NÂNG CAO NHẬN THỨC, QUÁN TRIỆT, TUYÊN TRUYỀN** | | | | |
| 1 | Quán triệt Chỉ thị số 09-CT/TW, Kế hoạch số 265-KH/ĐU và pháp luật về thực hiện dân chủ ở cơ sở đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động | Phòng Văn hóa - Xã hội | Văn phòng HĐND và UBND xã; các đơn vị sự nghiệp công lập | Quý IV/2026 | Hội nghị, buổi quán triệt |
| 2 | Tuyên truyền thường xuyên về thực hiện dân chủ ở cơ sở trên hệ thống loa truyền thanh các bản, Trang thông tin điện tử, mạng xã hội chính thống; phối hợp biên soạn, tiếp nhận tài liệu tuyên truyền | Trung tâm Dịch vụ tổng hợp | Phòng Văn hóa - Xã hội; Trưởng các bản | Thường xuyên; tài liệu tuyên truyền Quý I/2027 | Chương trình phát thanh, tin, bài, tài liệu tuyên truyền |
| **II** | **RÀ SOÁT, HOÀN THIỆN QUY CHẾ, QUY ĐỊNH, QUY TRÌNH; CÔNG KHAI, MINH BẠCH** | | | | |
| 3 | Rà soát, sửa đổi, ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan Ủy ban nhân dân xã | Phòng Văn hóa - Xã hội | Văn phòng HĐND và UBND xã; các cơ quan, đơn vị | Tháng 11/2026 | Quyết định ban hành Quy chế |

| STT | Nhiệm vụ / Kế hoạch chuyên đề / Dự án cụ thể | Bộ phận chủ trì | Bộ phận phối hợp | Thời gian hoàn thành | Sản phẩm đầu ra |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | Rà soát, sửa đổi, bổ sung quy chế thực hiện dân chủ tại đơn vị sự nghiệp công lập | Các đơn vị sự nghiệp công lập | Phòng Văn hóa - Xã hội | Quý I/2027 | Quy chế của đơn vị; báo cáo kết quả |
| 5 | Rà soát các quy định, quy trình về tiếp công dân, đối thoại, tiếp nhận, xử lý kiến nghị, phản ánh, lấy ý kiến Nhân dân | Văn phòng HĐND và UBND xã | Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - Xã hội | Quý I/2027 | Báo cáo rà soát; văn bản sửa đổi, ban hành |
| 6 | Cụ thể hóa phương châm "Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng" thành quy trình, quy định cụ thể | Phòng Văn hóa - Xã hội | Văn phòng HĐND và UBND xã; Phòng Kinh tế | Khi Trung ương, tỉnh có chỉ đạo, hướng dẫn | Quy trình được ban hành |
| 7 | Nghiên cứu, vận dụng các nguyên tắc "3 công khai - 3 giám sát" trong thực hiện chương trình, chính sách, nhất là chương trình an sinh xã hội | Phòng Văn hóa - Xã hội | Phòng Kinh tế; Trưởng các bản | Khi Trung ương, tỉnh có chỉ đạo, hướng dẫn | Văn bản triển khai, hướng dẫn |
| 8 | Công khai quy hoạch, kế hoạch sử dụng đất, danh mục dự án đầu tư công, dự toán, quyết toán ngân sách xã, định mức hỗ trợ các Chương trình mục tiêu quốc gia | Phòng Kinh tế | Văn phòng HĐND và UBND xã; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp; Trưởng các bản | Thường xuyên | Niêm yết tại trụ sở UBND xã, nhà văn hóa các bản; đăng tải Trang thông tin điện tử |
| 9 | Công khai danh sách bình xét, chi trả chính sách an sinh xã hội, giảm | Phòng Văn hóa - Xã hội | Trưởng các bản; Trung tâm Dịch vụ | Thường xuyên | Niêm yết, thông báo công khai |

| STT | Nhiệm vụ / Kế hoạch chuyên đề / Dự án cụ thể | Bộ phận chủ trì | Bộ phận phối hợp | Thời gian hoàn thành | Sản phẩm đầu ra |
|---|---|---|---|---|---|
| | nghèo, chính sách dân tộc | | tổng hợp | | |
| 10 | Bàn giao hồ sơ, tài liệu công trình, dự án cho Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng | Phòng Kinh tế | Ban Giám sát đầu tư của cộng đồng | Khi có dự án được phê duyệt | Biên bản bàn giao hồ sơ |
| **III** | **ĐỔI MỚI PHƯƠNG THỨC, NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG THỰC HIỆN DÂN CHỦ Ở CƠ SỞ** | | | | |
| 11 | Tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã; tổ chức đối thoại giữa Chủ tịch UBND xã với Nhân dân, doanh nghiệp | Văn phòng HĐND và UBND xã | Các cơ quan chuyên môn; Trưởng các bản | Tiếp công dân: theo lịch định kỳ; đối thoại: hằng năm | Thông báo kết luận tiếp công dân, đối thoại |
| 12 | Xây dựng cơ chế tiếp nhận, xử lý, phản hồi kiến nghị, phản ánh của Nhân dân trên nền tảng số; theo dõi giải quyết theo từng vụ việc | Văn phòng HĐND và UBND xã | Phòng Văn hóa - Xã hội; Trung tâm Phục vụ hành chính công xã; Trung tâm Dịch vụ tổng hợp | Tháng 01/2027 và thường xuyên | Quy trình được ban hành; kênh tiếp nhận; sổ theo dõi |
| 13 | Thiết lập kênh thông tin nắm bắt dư luận xã hội trên không gian mạng; từng bước xây dựng không gian dân chủ số của xã | Phòng Văn hóa - Xã hội | Công an xã; Ban CHQS xã; Văn phòng HĐND và UBND xã | Khi Trung ương, tỉnh có chỉ đạo, hướng dẫn | Kênh thông tin được thiết lập |
| 14 | Đợt cao điểm rà soát, hòa giải, xử lý dứt điểm tranh chấp, khiếu kiện, mâu thuẫn tồn đọng trên địa bàn xã | Phòng Kinh tế | Văn phòng HĐND và UBND xã; Công an xã; Ban CHQS | Quý IV/2026 | Báo cáo kết quả rà soát, hòa giải, giải quyết |

| STT | Nhiệm vụ / Kế hoạch chuyên đề / Dự án cụ thể | Bộ phận chủ trì | Bộ phận phối hợp | Thời gian hoàn thành | Sản phẩm đầu ra |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | xã; chi bộ, Trưởng các bản; tổ hòa giải ở cơ sở | | |
| 15 | Nắm tình hình, phát hiện, xử lý các hoạt động lợi dụng vấn đề dân chủ để chống phá, gây mất an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội | Công an xã | Ban CHQS xã; Phòng Văn hóa - Xã hội | Thường xuyên | Báo cáo tình hình |
| **IV** | **NÂNG CAO NĂNG LỰC CÁN BỘ, CÔNG CHỨC; PHÁT HUY VAI TRÒ MẶT TRẬN TỔ QUỐC VÀ NHÂN DÂN** | | | | |
| 16 | Cử cán bộ, công chức tham gia tập huấn, bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng thực hành dân chủ ở cơ sở (ưu tiên cán bộ trực tiếp tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và cán bộ là người dân tộc thiểu số) | Phòng Văn hóa - Xã hội | Các cơ quan chuyên môn, đơn vị trực thuộc | Hằng năm | Quyết định cử đi bồi dưỡng; báo cáo kết quả |
| 17 | Phối hợp xây dựng quy chế phối hợp và danh sách chuẩn hóa lực lượng nòng cốt (người có uy tín, già làng, trưởng bản, chức sắc, chức việc tôn giáo) trong vận động quần chúng (UBMTTQ xã chủ trì) | Phòng Văn hóa - Xã hội | Văn phòng HĐND và UBND xã; Trưởng các bản | Quý I/2027 | Quy chế phối hợp; danh sách lực lượng nòng cốt |
| 18 | Phối hợp với UBMTTQ xã tổng hợp khó khăn, vướng mắc; đề xuất, | Phòng Văn hóa - Xã hội | Các cơ quan chuyên môn | Khi Trung ương, tỉnh có chỉ đạo | Báo cáo, văn bản kiến nghị |

| STT | Nhiệm vụ / Kế hoạch chuyên đề / Dự án cụ thể | Bộ phận chủ trì | Bộ phận phối hợp | Thời gian hoàn thành | Sản phẩm đầu ra |
|---|---|---|---|---|---|
| | kiến nghị cấp có thẩm quyền hoàn thiện cơ chế, chính sách về thực hiện dân chủ ở cơ sở | | | | |
| **V** | **KIỂM TRA, GIÁM SÁT; SƠ KẾT, TỔNG KẾT** | | | | |
| 19 | Đưa nội dung thực hiện dân chủ ở cơ sở vào kiểm tra công vụ; gắn kết quả thực hiện với đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân và thi đua, khen thưởng | Phòng Văn hóa - Xã hội | Văn phòng HĐND và UBND xã; các cơ quan, đơn vị | Hằng năm | Kế hoạch, kết luận kiểm tra; kết quả đánh giá, xếp loại |
| 20 | Phục vụ hoạt động giám sát của HĐND xã, UBMTTQ xã; thực hiện, theo dõi việc khắc phục sau kết luận, kiến nghị giám sát | Văn phòng HĐND và UBND xã | Các cơ quan, đơn vị liên quan | Theo kế hoạch giám sát | Báo cáo giải trình, kết quả khắc phục |
| 21 | Biểu dương, khen thưởng, nhân rộng mô hình, cách làm hay; báo cáo định kỳ, sơ kết, tổng kết việc thực hiện Kế hoạch | Phòng Văn hóa - Xã hội | Các cơ quan, đơn vị | 6 tháng, hằng năm và theo quy định | Báo cáo; Quyết định khen thưởng |